муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №13
имени дважды Героя Советского Союза Хрюкина Т.Т.
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

ст. Привольная

31.08.2020 г. № 360

Об организации питания в МБОУ СОШ № 13 в 2020-2021учебном году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главы муниципального образования Каневской район от 30.05.2019 года № 984 «Об организации питания учащихся в муниципальных образовательных организациях имеющих государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и обеспечению их молочной продукцией (молоком)», а так же приказа Управления образования администрации муниципального образования Каневской район № 785 от 28.08.2020 г.«Об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Каневской район», рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № МР 2.4.0179 от 18 мая 2020 г., в целях создания условий для укрепления здоровья школьников за счет обеспечения их горячим питанием и молочной продукцией

приказываю:

1.Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов МБОУ СОШ №13 с 1 сентября 2020 года согласно рекомендациям Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № МР 2.4.0179 от 18 мая 2020 г

2. Организовать горячее питание школьников с 1 сентября 2020 года с учетом средств из муниципального бюджета в размере 8,50 рублей на одного школьника и за счет платы родителей (законных представителей),с учетом примерного 12- дневного меню, согласованного ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Каневском районе.

3. Обеспечить выполнение СанПиН 2.4.5.2409 – 08, СанПиН 2.4.2.2821-10 при организации питания.

4. Обеспечить высокое качество и сбалансированность (полноценность) горячего питания школьников при полном охвате им всех учащихся за счет использования кубанской продукции высокого качества. Рассмотреть возможность организации диетического питания.

5. Обеспечить организацию льготного питания учащихся из многодетных семей из расчета 10 рублей в день на одного учащегося из средств регионального бюджета, 8,50 рублей из средств муниципального бюджета и за счет платы родителей (законных представителей), с учетом фактической посещаемости учащимся МБОУ СОШ № 13

6. Организовать дополнительное питание школьников молочной продукцией (молоком) за счет средств собственного бюджета муниципального образования Каневской район: учащихся 1-4 классов 2 раза в неделю, учащихся 5-11 классов 1 раз в неделю. Выдачу молока проводить по фактическому присутствию школьников.

7. Организовать питание педагогических работников ежедневно по желанию работника в учебное время, в дни фактического пребывания на рабочем месте.

8. Ответственной по питанию Стешенко Т.В.:

8.1. Организовать проведение разъяснительной работы с родителями, школьниками и педагогами о необходимости полноценного питания и о пользе молока и молочных продуктов, через реализацию программы «Разговор о правильном питании».

8.2. Обеспечить эстетическое оформление информационных стендов в школьной столовой по пропаганде правильного питания и реализации программы «Школьное молоко» в обеденном зале.

8.3. Организовать работу бракеражной комиссии, комиссии общественного контроля качества питания.

8.4. Обеспечить 100% введение безналичного расчета за школьное питание, в том числе с использованием современных информационно - программных комплексов.

9 Классным руководителям 1- 11 классов:

9.1. Ежедневно соблюдать график посещения обучающимися столовой и сопровождать обучающихся в столовую;

9.2. Проводить разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания;

9.3. В журнале заявок своевременно, накануне дня питания, делать заявку о количестве питающихся в школьной столовой.

9.4. Организовать выдачу молока присутствующим на занятиях детям в согласно графика.

9.5. Вести табель учёта посещения столовой обучающимися.

9.6. Классным родителям 5-11 классов ежемесячно принимать от родителей индивидуальные квитанции (чеки), об оплате за питание.

9.7. Ежемесячно 28 числа сдавать табеля питания и отчет об оплате питания, прилагая соответствующую документацию (копии чеков об оплате) ответственному по питанию, указывая сумму задолженности и не только по классу, но индивидуально (при необходимости).

8.8. В конце года, подсчитать и озвучить родителям сумму задолженности (переплаты) на каждого ребенка.

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за зам.директора про ВР Чаленко Я.А.

Директор МБОУ СОШ №13: _____ /Л.Г.Сонько/

С приказом ознакомлены:

____/Я.А.Чаленко/ «__»___.20г. ___/О.П.Ущаповская/ «__»__.20 г. __ _/О.А.Комкова/«__»__20 г. ____/Е.В.Сизен/ «__»___20 г. ____/Г.Н.Черная/ «__»___20г. ____/Скворцова Е.П/ «__»___20г. ___/Чернявская Е.Д/«__»___20 г. ___ /Е.Д.Любименко/«__»___20 г. _____/Бугаева Н.А/«__»___20 г. ___/О.А.Хоменко/«__»___20 г. /«__»__20 г. ___/С.С.Дударь/ «__»___20г. ___Стешенко Т.В. «__»___20 г. ___/Панарина Е.Н/«__»___20г. ___/Артеменко М.А.«__»___20 г. ___/Тверезая К.Н/«__»___20 г. ___/Стецук С.Н./ «__»___20 г. __/Дьяконенко З.И./«__»___20г. __/ Л.И.Супруненко/«__»___20 г. ___/А.Н.Куцая/«__»___20 г. ___/М.Л.Ткаченко/«__»___20 г.

Приложение № 1
к приказу №360
от 31.08.2020 г.

График
питания учащихся
в 2020 – 2021 учебном году

2 перемена (09.30-09.50)	
малый обеденный зал 1-А; 1-Б	**большой обеденный зал** 5-А; 5-Б; 11 –А
3 перемена	
(10.30-10.50)	(10.25-10.45)
малый обеденный зал 9 –А; 9-Б	**большой обеденный зал** . 6 -А; 6 –Б;6 -В
4 перемена (11.25-11.45)	
малый обеденный зал 7-А; 7-Б	**большой обеденный зал** 8 –А; 8-Б; 10–А;.
(12.05-12.25)	
малый обеденный зал 2-Б	**большой обеденный зал** 2А; 3А
5 перемена (13.05-13.25)	
малый обеденный зал 3-Б	**большой обеденный зал** 4-А; 4-Б

Приложение № 2
к приказу № 360
от 31.08.2020 г.

График

дежурства учителей в столовой

в 2020-2021 учебном году

Понедельник	Стешенко Т.В
Вторник	Скворцова Е.П.
Среда	Трифонова Л.М
Четверг	Панарина Е.Н.
Пятница	Ефремова Т.А
Суббота	Артеменко М.А

Приложение № 3
к приказу № 360
от 31.08.2020 г.

График
контроля родителей
за качеством питания учащихся
в 2020-2021 учебном году

Понедельник	Голубицкая Л.И
Вторник	Ткаченко М.Л.
Среда	Губарь Н.А
Четверг	Грицаенко Л.В.
Пятница	Артеменко М.А
Суббота	Коробка М.А

Приложение № 4
к приказу № 360
от 31.08.2020 г

План
работы Совета по питанию на 2020—2021 учебный год

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1 четверть	Организация питания учащихся	до 04.09.2020 г	Отв. по питанию, классные руководители
	Составление списков на льготное питание учащихся (дети из многодетных семей)		
	Выявление ослабленных обучающихся, нуждающихся в диетпитании.		
	Утверждение графика дежурства родителей и графика дежурства учителей в школьной столовой	до 06.09.2020 г	Отв. по питанию
	Утверждение плана работы совета по питанию.		
	Оформление информационного стенда «Организация питания школьников»		
	Проведение проверки полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии Члены совета по питанию
	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока.		
	Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд.		
	Контроль за соблюдением требований Сан ПиН.		
	Организация и проведение «День открытых дверей» в школьной столовой.	1 раз в месяц	Отв. по питанию
	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	1 раз в неделю	Отв. по питанию, классные руководители
	Проведение лектория для родителей о полноценном питании детей и подростков.	на родительских собраниях	
	Информационно – разъяснительная работа с родителями о пропаганде здорового питания школьников.		
2 четверть	Проведение проверки полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии Члены совета по питанию
	Провидение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока.		
	Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд.		
	Контроль за соблюдением требованиям Сан ПиН.		
	Проведение анкетирования участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	1 раз в четверть	Классные руководители, отв. по питанию
	Организация и проведение «День открытых дверей» в школьной столовой.		Отв. по питанию
	Проведение лектория для родителей о полноценном питании детей и подростков.	на родительских собраниях	Отв. по питанию, классные руководители
	Информационно –разъяснительная работа с родителями о пропаганде здорового питания школьников.		

	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	1 раз в неделю	
3 четверть	Проведение проверки полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии Члены совета по питанию
	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока.		
	Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд.		
	Контроль за соблюдением требованиям Сан ПиН.		
	Проведение анкетирования участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	1 раз в четверть	Отв. по питанию, классные руководители
	Проведение лектория для родителей о полноценном питании детей и подростков.	на родительских собраниях	
	Информационно – разъяснительная работа с родителями о пропаганде здорового питания школьников.		
	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	1 раз в неделю	
	Организация и проведение «День открытых дверей» в школьной столовой.	1 раз в месяц	Отв. по питанию
4 четверть	Проведение проверки полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии Члены совета по питанию
	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока.	ежемесячно	
	Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд.	ежедневно	
	Контроль за соблюдением требованиям Сан ПиН.	ежедневно	
	Проведение анкетирования участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	1 раз в четверть	Классные руководители, отв. по питанию
	Проведение лектория для родителей о полноценном питании детей и подростков.	на родительских собраниях	
	Информационно – разъяснительная работа с родителями о пропаганде здорового питания школьников.		
	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	1 раз в неделю	
	Организация и проведение «День открытых дверей» в школьной столовой.	1 раз в четверть	Отв. по питанию

Приложение №5
к приказу № 360
от 31.08.2020

План мероприятий по совершенствованию организации питания и формирования здорового образа жизни школьников.

№	Перечень мероприятий	Срок	Ответственные
	Организационные мероприятия		
1	Совещание при директоре по вопросам организации горячего питания.	сентябрь	Л.Г.Сонько Стешенко Т.В
2	Оформление пакета документов по организации питания обучающихся льготных категорий.	ежемесячно	Стешенко Т.В кл. руководители
3	Организация работы школьного Совета по питанию	сентябрь	Л.Г.Сонько Стешенко Т.В
4	Оформление стенда по организации школьного питания, оформление раздела на школьном сайте.	сентябрь	Стешенко Т.В
5	Организация питания школьников в школьной столовой	ежедневно	Стешенко Т.В, Бищук В.Н.
6	Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов	В течение года	Стешенко Т.В, Бищук В.Н.
7	Организация выдачи молока школьникам в школьной столовой	согласно графика	Стешенко Т.В, Бищук В.Н.
8	Заседание общешкольного родительского комитета, с обсуждением вопроса по организации питания учащихся.	1 раз в четверть	Стешенко Т.В, Представители Совета по питанию
9	Организация и проведение « Дней открытых дверей» в школьной столовой.	ежемесячно	Стешенко Т.В, Бищук В.Н.
10	Рейд по проверке качества питания	ежедневно	В.Н.Бищук, Стешенко Т.В. Представители Совета по питанию медработник школы
11	Систематический контроль за качеством приготавливаемых горячих и холодных блюд, за соблюдением санитарно-гигиенических условий.		
	Работа с обучающимися		
12	Работа по программе «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-4 классов.	еженедельно	Стешенко Т.В Учителя начальных классов , медработник школы
13	Проведение тематических классных часов о правильном питании, рамках программы «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-11 классов.	ежемесячно	Классные руководители, медработник школы, Стешенко Т.В.
14	Встречи с медработником «Правильное питание – залог сохранения здоровья»	ежемесячно	Классные руководители, Стешенко Т.В
15	Анкетирование учащихся по вопросам питания в школьной столовой.	1 раз в год	Классные руководители, Стешенко Т.В
	Работа с родителями		
16	Выявление контингента питающихся школьников льготной категории.	ежемесячно	Классные руководители, Стешенко Т.В
17	Разъяснительная работа с родительской общественностью на родительских собраниях: необходимости витаминизированного питания; - о пропаганде правильного питания; - об увеличении охвата детей горячим питании. Родительские собрания: «Режим дня и здоровое питание – залог успешной учебной	1 раз в четверть	Стешенко Т.В Медработник школы

	деятельности и сохранения здоровья школьника». «Роль семьи в процессе формирования жизненной позиции ребенка, его нравственно – ценностных качеств». «Сотрудничество семьи и школы по сохранению и укреплению здоровья школьников»		
18	Анкетирование родителей и учащихся по вопросам организации школьного питания		
19	Информирование родителей «Правильное питание школьника как важнейший фактор сохранения здоровья».	ежемесячно	
20	Информирование родителей «Санитарно – гигиенический режим и организация питания школьников»		
Работа с педагогами			
21	Участие в педагогических советах по вопросам здорового питания школьников	1 раз в четверть	Стешенко Т.В Медработник школы
22	Выявление и организация льготного питания вновь прибывших обучающихся	ежемесячно	Классные руководители, Стешенко Т.В