

План реализации программы

Сегодня, в эпоху реформы системы образования, вопрос о работе в школах молодых специалистов поднимается на разных уровнях. По-прежнему существует проблема и того, как привлечь в школу грамотных молодых специалистов, и того, как удержать их там.

Работа с молодыми специалистами традиционно является одной из самых важных составляющих деятельности методической работы в школе. Она посвящена анализу наиболее типичных затруднений учебного, дидактического характера, которые испытывают начинающие учителя в своей преподавательской деятельности.

Известно, что окончание вуза, получение диплома не означает, что начинающий педагог уже является профессионалом. Ему предстоит определенный путь профессионального становления, первоначальной частью которого является период адаптации. Для успешной адаптации молодых учителей в школе разработан план работы «Школы молодого специалиста»

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Основные идеи:

- используя возможности организации методической работы в школе создать условия для развития профессиональных качеств молодых педагогов
- используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

- помочь адаптироваться учителю в коллективе
- определить уровень профессиональной подготовки
- выявить затруднения в педагогической практике и принять меры
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

Программа составлена по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету;
- планирование и организация методической работы;

№	Содержание работы	Сроки проведения	Планируемые результаты	Отметка наставника о выполнении
1 год				
1	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого специалиста	Сентябрь	Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно составлять рабочую программу	
2.	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение школьной документации.	Сентябрь-октябрь	Составление рабочей программы. Обучение правилам заполнения журнала.	

3.	Ознакомление с Профстандартом педагога.	Ноябрь	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	
4.	Обеспечение каналов многосторонней связи молодого специалиста	Декабрь	Организация общения посредством электронной почты, сайтов.	
5.	Проектирование и анализ образовательной деятельности в контексте требований ФГОС	Январь	Открытые занятия наставника, педагогов школы, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа учебного занятия. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования урока.	
6.	Освоение современных образовательных технологий	Февраль	Уметь осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную информацию с содержанием учебника	
7.	Формирование позитивного имиджа педагога	Март	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры. Практикумы по решению педагогических ситуаций.	
8.	Мониторинг профессионального роста молодого специалиста	Апрель	Осуществление мониторинга.	
9.	Итоги реализации программы	Май	Подготовка отчета наставника и молодого специалиста	
2 год				
1.	Моделирование внеклассной работы класса.	Сентябрь-октябрь	Уметь объективно оценивать знания обучающихся в соответствии с нормами оценивания	
2.	Описание методической темы молодого специалиста	Ноябрь	Выбор методической темы, освоение технологи работы над выбранной темой	
3.	Создание портфолио молодого специалиста	Декабрь	Организация деятельности по изучению вопроса.	
4.	Введение в процесс аттестации. Требования к квалификации.	Январь	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.	
5.	Организация продуктивной деятельности	Февраль	Разработка КИМов	
6.	Проектирование уроков в контексте ФГОС	Март	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе урока системно-деятельностного типа	
7.	Мониторинг профессионального роста	Апрель	Выбор диагностических методик. Осуществление	

			мониторинга.	
8.	Итоги реализации программы	Май	Подготовка отчета наставника и молодого специалиста	
3 год				
1.	Разработка рабочей программы учителя, программы внеклассной работы с классом. Ведение школьной документации.	Сентябрь - октябрь	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам	
2.	Организация внеурочной деятельности в очной и дистанционной форме.	Ноябрь - декабрь	Организация и проведение практикума по разработке программы внеурочной деятельности.	
3.	Продуктивная деятельность	Январь - февраль	Проведение открытого урока, выступление на семинаре, конференции.	
4.	Методическая выставка достижений молодого специалиста	Март	Систематизация наработок профессиональной деятельности.	
5.	Мониторинг профессионального роста	Апрель	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга.	
6.	Итоги реализации программы	Май	Подготовка отчета наставника и молодого специалиста	

- работа со школьной документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью молодых специалистов

Отчет наставника

№ п.п.	ФИО наставляемого	Планируемые результаты наставничества	Краткая характеристика достигнутых показателей

Наставник

(должность) (ФИО)

(подпись)

Перечень документов, регламентирующих реализацию программы

наставничества

К документам, регламентирующим реализацию программы наставничества, относятся:

- настоящее Положение;
- приказ руководителя образовательной организации об организации наставничества;
- индивидуальный план работы Наставника с Наставляемым лицом;
- журнал Наставника;
- отчеты о деятельности Наставника и Наставляемого лица;
- программа мониторинга результатов деятельности программы наставничества (анкетирование);
- соглашение между наставником и наставляемым;
- протоколы заседаний педагогического и методического советов (объединений), либо других государственно-общественных органов образовательной организации, на которых рассматривались вопросы наставничества;