

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №13  
имени дважды Героя Советского Союза Хрюкина Т.Г.  
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ  
ст. Привольная

01.03.2019 г.

№ 177

Об организации работы и мерах по обеспечению безопасности в период весенних каникул в МБОУ  
СОШ № 13 в 2018-2019 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2019 года № 597 «Об организации работы в период весенних каникул в образовательных организациях Краснодарского края», приказом УО МО Каневской район от 01.03.2019 г. № 411 «Об организации работы и мерах по обеспечению безопасности в период проведения весенних каникул в образовательных организациях Каневского района в 2018-2019 учебном году» в целях организации досуговой занятости обучающихся, обеспечения их безопасности, а также сохранности материальных ценностей, сохранения температурного режима в образовательных организациях в период проведения весенних каникул, п р и к а з ы в а ю :

1.Заместителю директора по ВР Чаленко Я.А.:

1.1.Разработать и утвердить график дежурства администрации МБОУ СОШ № 13 в период весенних каникул с 25 марта 2019 года по 30 марта 2019 года (Приложение №1).

1.2.Разработать и утвердить в срок до 16 марта 2019г. план мероприятий на весенних каникулах, включив в него спортивно-массовые, культурно-просветительские, экскурсионные и туристические мероприятия, работу спортивного клуба, кружков и секций, библиотеки, кабинета информатики (Приложение № 2).

1.3.Разработать и утвердить графики персональной занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении в период весенних каникул с 23 марта 2019 года по 31 марта 2019 года (Приложение № 3).

1.4.Организовать и провести учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера, действиям обучающихся в случае обнаружения подозрительных предметов, при поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (взрыва);

1.5.Оформить в срок до 19 марта 2019г информационный стенд и разместить на стенде и сайте МБОУ СОШ № 13 план мероприятий, графики работы спортивного клуба, кружков и секций, библиотеки, кабинета информатики, кабинета ПДД, организаций дополнительного образования, проведения дополнительных занятий с одаренными, слабоуспевающими детьми, по подготовке к итоговой аттестации, спортивных соревнований;

2.Заместителю директора по АХР Ефремовой Т.А.:

2.1.Организовать и провести разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы образовательной организации; инструктажи с работниками МБОУ СОШ № 13 по антитеррористической и пожарной безопасности.

2.2.Довести до сведения работников МБОУ СОШ № 13 номера телефонов служб экстренного реагирования;

2.3.Усилить охрану здания и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания МБОУ СОШ № 13;

2.4.Усилить контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблока, системы водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц.

2.5.Обеспечить регулярные осмотры прилегающих к школе территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений. При необходимости произвести их опломбирование;

2.6.Обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников номера телефонов служб экстренного реагирования;

### 3.Классным руководителям 1-11 классов:

3.1.Провести в срок до 16 марта 2019 года инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах (Приложение № 4).;

3.2.Организовать и провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля над детьми вне учебно-воспитательного процесса, по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества через социальные сети и о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах при организации отдыха с детьми, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, заброшенных и неэксплуатируемых зданиях.

3.3.Довести до сведения обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования, разместив в дневниках соответствующие памятки (Приложение № 5).;

3.4.Строго соблюдать требования «Правил организованной перевозки групп детей» согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» при организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом;

3.5.Строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года №3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», при организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом.

### 4.Социальному педагогу Ткаченко М.Л.:

4.1.Организовать и провести классные собрания с приглашением представителей территориальных подразделений противопожарной службы, ГО и ЧС, МЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.2.Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;

### 5.Старшей вожатой Ещеркиной С.В.:

5.1.Обеспечить освещение на сайте школы и в средствах массовой информации мероприятий с детьми, организованных в период весенних каникул.

6.Дежурному администратору согласно графика незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников, обучающихся и работников образовательных организаций, в период весенних каникул по телефонам:

начальник управления образования – Середя Светлана Германовна, тел. 89034597583;

заместитель начальника управления образования – Корочинская Людмила Витальевна, тел. 89180754680;

ведущий специалист управления образования – Копылов В.В., тел. 89286643374.

10.Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

11.Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 13

Л.Г. Сонько

С приказом ознакомлены:

Чаленко Я.А. «01» 03 2019г,	Макшанова Л.М. «04» 03 2019г,
Ефремова Т.А. «01» 03 2019г,	Скворцова Е.П. «01» 03 2019г,
Чернявская Е.Д. «1» 03 2019г,	Любименко Г.Д. «1» 03 2019г,
Бугаева Н.И. «01» 03 2019г,	Ущиповская О.П. «1» 03 2019г,
Комкова О.А. «01» 03 2019г,	Сизен Е.В. «01» 03 2019г,
Черная Т.Н. «01» 03 2019г,	Янцова Н.А. «01» 03 2019г,
Супруненко Л.И. «01» 03 2019г,	Артеменко М.А. «01» 03 2019г,
Куца А.Н. «1» 03 2019г,	Стецук С.Н. «1» 03 2019г,
Хоменко О.А. «01» 03 2019г,	Грицаенко Л.В. «01» 03 2019г,
Чернокоз Е.Н. «1» 03 2019г,	Дударь С.С. «1» 03 2019г,
Панарина Е.Н. «1» 03 2019г,	Шевченко Н.В. «01» 03 2019г,
Стещенко Т.В. «1» 03 2019г,	Тверёзая К.Н. «01» 03 2019г,
	Дьяконенко З.И.